



An die
Partnerfirmen
anlässlich der Berufsorientierung

**Berufsorientierung (BORS) der Realschule im Kreuzerfeld Rottenburg
für die Klassen 9
Bewerbung für das BORS-Praktikum**

Datum der Woche: _____

Sehr geehrte Damen und Herren,

Mit diesem Schreiben bewirbt sich der/die Schüler/in

um einen Praktikumsplatz in Ihrer Firma.

In der 9. Klasse müssen unsere Schüler ein einwöchiges Betriebspraktikum absolvieren. Die einwöchige Erkundung soll unseren Schülern/innen die Chance geben, ein Berufsfeld, das zum gegenwärtigen Zeitpunkt ihren Neigungen entspricht, in all seinen Facetten kennenzulernen. Nach Möglichkeit sollte der/die Schüler/in die ganze Länge eines Arbeitstages erfahren. In den Fächern WBS und Deutsch setzen sich die Schüler/innen intensiv mit der Berufs- und Arbeitswelt auseinander. BORS soll nun die Berufswahlreife forcieren.

Wir hoffen, dass es uns gemeinsam gelingt, junge Menschen verantwortungsvoll auf die zukünftige Berufswelt und das Leben in unserer Gesellschaft vorzubereiten.

Die Realschule Rottenburg schließt mit der Bitte, diese Bewerbung wohlwollend zu prüfen. Wir bedanken uns für Ihren Einsatz und werden bestrebt sein, weiterhin die guten Kontakte zwischen unserer Schule und den Betrieben und Einrichtungen zu pflegen.

Da es sich um eine Schulveranstaltung handelt, sind die Jugendlichen für die Dauer des Praktikums über die Schule versichert.

Wir möchten sie bitten, den Rückmeldebogen auszufüllen.

Mit freundlichen Grüßen

A. Dietz
(Organisation BORS)



Rückmeldebogen für das BORS-Praktikum

Datum der Woche: _____

Schüler:

Name, Vorname: _____

Klasse: _____

Betrieb:

Name des

Betriebes/Einrichtung: _____

Adresse: _____

Ansprechpartner: _____

Telefon: _____

Abteilung: _____

Firmenstempel: _____

Rückgabetermin an den/die Klassenlehrer/in: _____